

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
«Барнаульская общеобразовательная школа №2»

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
учреждения
Протокол от 21.03.2025 г. № 9

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
КГБОУ «Барнаульская
общеобразовательная школа №2»
И.Ю. Зубкова
«25» марта 2025 г.
Приказ №01-09/68 от 25.03.2025 г.



СОГЛАСОВАНО:

На заседании Совета Учреждения
Протокол от 21.03.2025 № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
КГБОУ «Барнаульская общеобразовательная школа №2»**

Барнаул
2025

1. Общие положения.

1.1 Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в КГБОУ «Барнаульская общеобразовательная школа №2» разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»,
- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- письмом Минпросвещения России от 19.05.2020 № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- письмом Минпросвещения России от 3.06.2021 № АК-491/07 «О проведении итоговой аттестации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.10.2024 № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья, не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»;
- Уставом КГБОУ «Барнаульская общеобразовательная школа №2» (далее – «учреждение»).

1.2. Положение регулирует порядок проведения в учреждении итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Получение образования детьми с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) сопровождается промежуточной аттестацией и завершается итоговой аттестацией.

1.3. Обучающиеся, реализующие ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по завершению реализации АООП проходят итоговую аттестацию в форме двух испытаний: первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни; второе – направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2) освоения АООП – (специального индивидуального плана развития – СИПР) является достижение обучающимися результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие их жизненной компетенции.

1.4. При проведении итоговой аттестации критериями оценки служат объем, полнота, системность и обобщенность усвоенных образовательных знаний, умений и навыков, а также учитываются личностные результаты, наличие динамики и особенности психофизического развития обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2. Организация итоговой аттестации учащихся, обучавшихся по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) .

2.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП.

2.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) адаптированной основной общеобразовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС.

2.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) , является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены учреждением.

2.4. Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией учреждения в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) адаптированной основной общеобразовательной программы.

2.5. К итоговой аттестации допускается обучающийся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

2.6. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения итоговой аттестации.

2.7. При проведении итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, разработанные педагогами учреждения. Информация, содержащаяся в контрольно-измерительных материалах , используемых при проведении итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно. Аттестационный материал должен иметь оттиск печати общеобразовательной организации и храниться в закрытом шкафу в кабинете директора или заместителя руководителя по УВР. КИМ и критерии оценивания с рассчитанным временем выполнения заданий рассматриваются на школьном методическом совете и утверждаются руководителем общеобразовательной организации не позднее месяца до срока итоговой аттестации. Количество заданий подбираются примерно в равном количестве и затрачиваемому времени на их выполнение по оцениваемым учебным предметам, но не менее 15 заданий.

2.8. По завершении обучения по АООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2) итоговая аттестация проводится в качества освоения обучающимися АООП. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) , тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2) АООП должно быть достижение результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие жизненной компетенции обучающихся.

2.9. Допуск к итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по учреждению.

3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) .

3.1. Выпускники IX классов с умственной отсталостью (интеллектуальными

нарушениями) общеобразовательного учреждения сдают 2 испытания: метапредметный тест и экзамен по профильному труду.

3.2. Тесты (задания) письменных испытаний для выпускников IX класса для проведения итоговой аттестации разрабатываются педагогами учреждения самостоятельно.

3.3. Для обучающихся по АООП с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2) предлагаются только тестовые задания по экзаменационной практической работе. Темы тестовых заданий даются и разбираются заранее.

3.4. Итоговая аттестация обучающихся IX классов проводится по утвержденному директором учреждения расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.5. Для проведения итоговой аттестации выпускников IX классов создается экзаменационная комиссия в составе председателя и членов комиссии, которые утверждаются приказом директора. Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации. Председателем экзаменационной комиссии назначается заместитель директора по УВР. В состав членов комиссии входят - экзаменуемый учитель, ассистент-экзаменатор.

3.6. Учителя по технологии (труду) во время подготовки к экзаменам проводят с обучающимися:

- повторение теоретической части программы (по профилю обучения);
- знакомят их с содержанием вопросов собеседования;
- подбирают для представления в экзаменационную комиссию изделия обучающихся, выполненные по программе в течение последнего учебного года;
- составляет трудовую характеристику на ученика выпускного класса;
- подготавливает мастерскую, материал, инструменты, оборудование, приспособления, чертежи, эскизы, плакаты необходимые во время собеседования.

3.7. Тексты письменной экзаменационной работы, вопросы и задания к метапредметному тесту разрабатываются учителями по основным предметам самостоятельно с учетом содержания учебных программ, учитывая уровень подготовки обучающихся. Экзаменационный материал рассматривается на школьном методическом объединении, утверждается директором учреждения не позднее, чем за месяц до начала испытаний.

3.8. Задача педагогов и администрации общеобразовательного учреждения - снизить влияние негативных факторов на состояние здоровья обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), создать максимально благоприятные психологические и организационные условия подготовки и проведения итоговой аттестации для того, чтобы этот процесс не сказался отрицательно на психике и физическом здоровье школьников.

3.9. Сроки проведения испытаний обучающихся IX класса с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учреждение устанавливает самостоятельно, с учетом расписания государственной итоговой аттестации обучающихся основного общего образования.

3.10. Испытания для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводятся с 9 часов по местному времени. Количество астрономических часов, отведенных на эти испытания – до 3 астрономических часов.

3.11. Выпускнику, заболевшему в период экзаменов, предоставляется возможность сдать пропущенные испытания после выздоровления, при наличии заявления родителей (законных представителей) и справки медицинского учреждения.

3.12. В случае болезни члена аттестационной комиссии в период проведения итоговой аттестации (или отсутствия по другим уважительным причинам) ее состав может быть изменен приказом директора учреждения.

3.13. Для рассмотрения конфликтных ситуаций в ходе проведения итоговой аттестации по заявлению родителей (законных представителей) создается конфликтная комиссия приказом директора учреждения в течение 5 рабочих дней.

3.14. Порядок итоговой аттестации может измениться в связи со сложившимися чрезвычайными ситуациями. В таком случае итоговые отметки выставляются в свидетельство об обучении на основе годовых по всем учебным предметам учебного плана или индивидуального учебного плана за IX класс.

3.15. На основании п.1.5 данного положения итоговые отметки обучающимся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) выставляются в свидетельство об обучении на основе годовых по всем учебным предметам учебного плана или индивидуального учебного плана за IX класс.

4. Проведение итоговой аттестации выпускников IX классов, обучающихся на дому.

4.1. Для выпускников IX классов, обучающихся на дому по состоянию здоровья, итоговая аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья, в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

4.2. Отметки за выполнение практической работы, метапредметный тест заносятся в экзаменационный протокол и электронный классный журнал.

5. Оценка результатов испытаний.

5.1. На итоговой аттестации обучающихся IX классов с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проверяется соответствие знаний выпускников требованиям АООП, глубина и прочность полученных знаний и практических навыков, их применение. Метапредметный тест будет считаться успешно выполненным, если правильно выполнено не менее 50% заданий от общего количества заданий теста.

5.2. Итоговая оценка испытания по технологии (труду) выставляется как совокупная по результатам ответа и выполнения практической работы. При этом учитываются составляющие результата:

- предметно-информационная составляющая;
- деятельно-коммуникативная составляющая;
- ценностно-ориентационная составляющая.

5.3. Результаты выполнения экзаменационной работы и ответов выпускников по испытаниям заносятся в экзаменационный протокол (Приложение 1 – первое испытание) и (или) Приложение 2 – второе испытание) и электронный классный журнал в виде «зачет» и (или) «незачет». Все протоколы испытаний подписываются членами экзаменационной комиссии.

6. Порядок выдачи документа об окончании ОУ.

6.1. Лицам с ограниченными возможностями здоровья и с различными формами умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями) выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.2. Решение о выдаче документа оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по учреждению.

6.3. В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22.10.2024 № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья, не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным

программам» утвержден образец свидетельства об обучении и порядок его выдачи лицам с ОВЗ (с различными формами умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), согласно которому свидетельство выдается выпускникам в связи с завершением ими обучения.

6.4. В свидетельство выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету обязательной части базисного учебного плана и части учебного плана образовательного учреждения, формируемой участниками образовательного процесса, изучавшим выпускником (в случае, если на его изучение отводилось по учебному плану образовательного учреждения не менее 64 часов за два учебных года). В разделе «Дополнительные сведения» перечисляются наименования учебных курсов, предметов, дисциплин, изученных выпускником в объеме менее 64 часов за два учебных года, в том числе в рамках платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением.

В разделе «Дополнительные сведения» перечисляются наименования учебных курсов, предметов, дисциплин, изученных выпускником в объеме менее 64 часов за два учебных года.

6.5. Свидетельство об обучении выдается всем обучающимся (с различными умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)) не позднее десяти дней после издания распорядительного акта об отчислении выпускников.

6.6. Сведения о свидетельствах об обучении вносятся в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений об образовании и (или) квалификации, документах об обучении» в течении трех дней после выдачи документа.

« _____ » _____ 2025

ПРОТОКОЛ № _____

Комплексной оценки испытания предметных результатов по русскому языку, чтению (литературному чтению), математики, основам социальной жизни обучающихся 9 класса

Комиссия в составе председателя _____

Членов комиссии:

провела комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики, основ социальной жизни и вынесла заключение:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Общее количество заданий в комплексной работе	Количество правильно выполненных заданий	% выполнения комплексного задания	Итоговая оценка	Рекомендации

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Приложение 2
КГБОУ «Барнаульская
общеобразовательная школа №2»

« _____ » _____ 2025

ПРОТОКОЛ № _____

Оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения _____
обучающихся _____ класса

Комиссия в составе председателя _____

Членов комиссии:

Оценбила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла заключение

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Оценка практической экзаменационной работы	Оценка устного ответа	Итоговая оценка Зачет/незачет	Рекоменд ации

Председатель комиссии:

Члены комиссии: